

障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【子どもの発達教室 たっち】:

令和6年3月作成

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	・施設内設備	・備品	・施設外環境（送迎ルートなど）	・施設内設備	・備品	・消防設備 ・防災設備 ・台風対策（備蓄の確認等）
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	・施設内設備	・備品	・施設外環境（送迎ルートなど）	・施設内設備	・備品	・消防設備 ・防災設備 ・台風対策（備蓄の確認等）

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
感染対策指針	令和6年3月	都度	事業所内
新型コロナウイルス等感染症発生時における業務継続計画（BCP 感染症）	令和6年3月	都度	事業所内
感染症対策及び衛生管理マニュアル	令和6年3月	都度	事業所内
身体拘束の適正化のための指針	令和5年3月	都度	事業所内
虐待防止マニュアル・指針	令和4年4月	都度	事業所内
自然災害発生時における業務継続計画（BCP 自然災害）	令和6年3月	都度	事業所内
非常時対応（緊急時・防犯・非常災害・事故対応）マニュアル	令和6年3月	都度	事業所内

ハラスメント防止マニュアル	令和6年3月	都度	事業所内
苦情対応マニュアル	令和6年3月	都度	事業所内

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・ 交通ルールを理解して通所できるように配慮する。 ・ 避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・ 安全計画及び安全に関する取組の内容について、HP に掲示し、取組内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月～9月	10月～3月
避難 訓練等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 避難訓練（火災や地震などの災害時の避難の仕方を説明する。） 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 避難訓練（火災・地震のいずれかを想定）
その他 ※1		

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4月～9月	10月～3月
<ul style="list-style-type: none">・療育の考え方、支援の仕方についての研修（事業所内）・感染症対策（事業所内）・自然災害対策（事業所内）・身体拘束、虐待防止（事業所内）	<ul style="list-style-type: none">・感染症対策（事業所内）・自然災害対策（事業所内）・身体拘束、虐待防止（事業所内）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

都度確認し記載する

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none">・事業所内の朝礼、終礼にてヒヤリハット、事故報告。・事例と対策について日誌に記載および、LINEにて職員間で共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none">・無断欠席の利用者へ電話、LINEを使った安否確認
